

<b>Name, Vorname:</b>	<b>Matrikel-Nr.:</b>
-----------------------	----------------------

**Kursblatt**  
**Linie Ambulant-orientierte Medizin**  
(für das 10. Fachsemester Humanmedizin SoSe 2025)

Bitte tragen Sie leserlich den vollständigen Titel der Veranstaltung ein.

UE	Kat.	Veranstaltung	Datum	Stempel und Unterschrift des Fachvertreters bzw. Zertifikat/Trust-ID
1	A	Einführungsveranstaltung	Laut Stundenplan	
2	A			
3	A		Einschreibung über DOSIS	
4	A			
5	A		Einschreibung über DOSIS	
6	A			
7	A		Einschreibung über DOSIS	
8	A			
9	A		Einschreibung über DOSIS	
10	A			
11	A		Einschreibung über DOSIS	
12	A			
13	A		Einschreibung über DOSIS	
14	A			
15	A		Einschreibung über DOSIS	
16	A			

Name:

Matrikelnummer:

Kursblatt Linie AoM 10. FS

UE	Kat.	Veranstaltung	Datum	Stempel und Unterschrift des Fachvertreters bzw. Zertifikat/Trust-ID
17	A		Einschreibung über DOSIS	
18	A		Einschreibung über DOSIS	
19	A		Einschreibung über DOSIS	
20	A		Einschreibung über DOSIS	
21	A		Einschreibung über DOSIS	
22	A		Einschreibung über DOSIS	
23	A		Einschreibung über DOSIS	
24	A		Einschreibung über DOSIS	
25	A		Einschreibung über DOSIS	
26	A		Einschreibung über DOSIS	
27	A		Einschreibung über DOSIS	
28	A		Einschreibung über DOSIS	
29	A		Einschreibung über DOSIS	
30	A		Einschreibung über DOSIS	
31	A		Einschreibung über DOSIS	
32	A		Einschreibung über DOSIS	
33	A		Einschreibung über DOSIS	
34	A		Einschreibung über DOSIS	
35	A		Einschreibung über DOSIS	
36	A		Einschreibung über DOSIS	
37	A		Einschreibung über DOSIS	
38	A		Einschreibung über DOSIS	
39	A/B		Einschreibung über DOSIS	
40	A/B		Einschreibung über DOSIS	
41	A/B		Einschreibung über DOSIS	
42	A/B		Einschreibung über DOSIS	

Name:

Matrikelnummer:

Kursblatt Linie AoM 10. FS

UE	Kat.	Veranstaltung	Datum	Stempel und Unterschrift des Fachvertreters bzw. Zertifikat/Trust-ID
43 - 47	B	Lehrarztpraxis (5 UE)	Einschreibung über DOSIS	
48	B		Einschreibung über DOSIS	
49	B		Einschreibung über DOSIS	
50	B		Einschreibung über DOSIS	
51	B		Einschreibung über DOSIS	
52	B		Einschreibung über DOSIS	

Eine Umgestaltung der Kursblätter (Bearbeitung der pdf-Datei durch Veränderung der Reihenfolge) ist nicht gestattet.

Es ist nicht möglich, die Punkte einer Lehrveranstaltung auf mehrere Semester aufzuteilen oder in eine andere Kategorie umzuwandeln.

Tragen Sie bitte immer **Name und Datum der Veranstaltung** vollständig ein sowie **Unterschrift und Stempel** des Fachvertreters **oder** die **Trust-ID**.

**Die Kategorien** werden in DOSIS angezeigt. Sie dürfen **maximal 8 Unterrichtseinheiten (UE) fehlen**. Fehlertermine dürfen nicht auf Veranstaltungen der Kategorie B entfallen. In diesem Semester ist das Fehlen in Kategorie A möglich. Auf die Kategorie A/B können wahlweise Veranstaltungen der Kategorie A und/oder B angerechnet werden.

Es wird empfohlen, die Unterrichtseinheiten in den **Lehrarztpraxen zu Halbtagen à 4 Zeitstunden (5 UE)** zu absolvieren.

Bitte lassen Sie sich stets **alle erbrachten UE** abzeichnen (Rückseite oder an der Seite auf diesem Kursblatt) – auch, wenn z.B. die Zeilen der Kategorie B oder C auf dem Kursblatt enden.

Es können nur Lehrveranstaltungen, zu denen Sie im DOSIS angemeldet sind, angerechnet werden. Tausch/kurzfristige Anmeldungen (nur bei noch freien Kapazitäten) sind mit der Linienkoordination abzusprechen. Eine spontane Teilnahme (ohne Absprache) aufgrund freier Kapazitäten ist nicht möglich.

**Terminabsagen und zusätzliche Informationen** zu den Veranstaltungen werden NUR über die @uni-jena.de Adresse verschickt. Schauen Sie daher regelmäßig in Ihr Postfach.

**Serienveranstaltungen**, welche nicht vollständig besucht werden können, werden entweder 1) nur mit den mindestens zu erbringenden 85% der Punkte/UE (gerundet auf volle UE) angerechnet oder 2) es muss eine mit dem Dozierenden abgestimmte und dokumentierte Alternativleistung für den nicht besuchten Teil der Serienveranstaltung erbracht werden, damit diese voll angerechnet wird.

Bei nicht zu mindestens 85% besuchten Serien-Lehrveranstaltungen können keinerlei Punkte für die gesamte Lehrveranstaltung anerkannt werden.

Vollständig ausgefüllte Kurskarten werden **im Original** (bitte nicht per E-Mail) im **Studiendekanat** eingereicht. **Empfehlung:** Vor dem Abgeben bitte eine Fotokopie für die eigenen Unterlagen erstellen.

**Wichtig:** Die vollständig ausgefüllten Kurskarten sollen bis zum letzten Tag der Vorlesungszeit des jeweiligen Fachsemesters im Studiendekanat eingereicht werden. Sie müssen jedoch spätestens bis zum letzten Tag der Vorlesungszeit nach 2 weiteren aktiven Semestern vollständig und korrekt ausgefüllt im Studiendekanat hinterlegt werden. Danach verfallen die Punkte und die Linienveranstaltungen müssen erneut belegt werden.