

**Wir suchen für die Klinik für Innere Medizin IV einen**

## **Arztsekretär (w/m/d)**

### **Das sind Ihre Aufgaben:**

- Erledigung interner und externer Korrespondenz
- Aufgaben der Büroorganisation
  - Erteilung allgemeiner Auskünfte und Orientierungshilfen für Patienten
  - Bearbeitung des Postein- und ausgangs
  - Befundablage und Aktenführung
  - Schreib- und Vervielfältigungsarbeiten von Arztbriefen im SAP

### **Das Profil bringen Sie mit:**

- abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich Kauffrau/Kaufmann für Bürokommunikation bzw. Bürokauffrau/Bürokaufmann oder vergleichbarer Abschluss
- sehr sicherer Umgang mit MS-Office-Programmen
- gute Auffassungsgabe, Konzentrationsfähigkeit
- Teamfähigkeit und soziale Kompetenz
- Erfahrung mit SAP-Anwendungen
- medizinische Grundkenntnisse sowie Kenntnisse über medizinische Abläufe in einer Klinik
- Bedienung von Studienportalen (gute EDV-Kenntnisse)

**Vergütung:** TV-L

**Arbeitszeit:** 20 Stunden pro Woche

**Beginn:** 01.03.2019

**Dauer:** unbefristet

### **Das sind wir:**

Als einziges Universitätsklinikum in Thüringen sind wir mit 5 000 Mitarbeitern der größte Arbeitgeber der Region. Jährlich werden an unseren 26 Kliniken und Polikliniken rund 280 000 Patienten ambulant und über 55 000 stationär versorgt. Am Wissenschaftsstandort Jena arbeiten Sie in einem der größten und modernsten Klinikneubauten in Deutschland.

### **Das bieten wir:**

- moderne Arbeitsplätze mit hohem technischem Standard und exzellenter Qualität
- persönliche Entwicklungsmöglichkeiten durch zahlreiche kostenlose Fort- und Weiterbildungsangebote, regelmäßige Mitarbeitergespräche u.v.m.
- Angebote zur Gesundheitsförderung und Vereinbarung von Familie und Beruf wie Beratung zur Kinderbetreuung, Unterstützung bei der Wohnungssuche, Dual-Career-Service
- Job-Ticket (Vergünstigung für öffentliche Verkehrsmittel)
- betriebliche Altersvorsorge (VBL)

Starten Sie Ihre Karriere bei uns, wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie diese bevorzugt online unter: [www.uniklinikum-jena.de/Karriere](http://www.uniklinikum-jena.de/Karriere)

**Ausschreibungsnummer:** 39/2019 (intern & extern)

**Ausschreibungsende:** 15.02.2019

Bei gleicher Eignung werden Schwerbehinderte bevorzugt.

### **Ansprechpartner**

Prof. Dr. Andreas Stallmach  
Klinikdirektor  
Telefon: 03641/9-324401  
Universitätsklinikum Jena  
Am Klinikum 1 | 07747 Jena