

# MERKBLATT

---

## Struktur der Anträge

### A Antragsformular

Anträge sind über das Online-Bewerberportal zu stellen: <https://apply.uni-jena.de>

### B Weitere Angaben und Anlagen

**1. Beschreibung des Vorhabens (max. 2 Seiten)**

- (a) Stand der Forschung und eigene Vorarbeiten (kurz)
- (b) Ziele und Arbeitsprogramm

**2. Begründung der beantragten Mittel**

- kurze Erläuterung der beantragten Positionen (Personalmittel, Sachmittel, Reisekosten), untersetzt mit entsprechenden Preisangeboten

**3. Lebenslauf**

**4. Publikationsliste**

- im naturwissenschaftlichen Bereich ist der H-Index anzugeben

**5. Stellungnahme des Dienstvorgesetzten zum Antrag**

- In dieser Stellungnahme muss eine Erklärung enthalten sein, dass
- für die beabsichtigte Laufzeit der Förderung durch das Programm das Anstellungsverhältnis der Antragstellerin/ des Antragstellers gesichert, mindestens aber geplant ist
- nach eigener Einschätzung im Förderungszeitraum (Linie A max. 24 Monate/ Linie B max. 12 Monate) von der Antragstellerin/ dem Antragsteller ein begutachtungsfähiger Drittmittelantrag vorgelegt werden kann

## Bewertungskriterien

### Einschätzung durch Mitglieder des Forschungsausschuss

Qualität des Arbeitsprogramms, Erfolgsaussichten bezüglich der Erarbeitung eines begutachtungsfähigen Projektantrages im Förderungszeitraum, Originalität des Antrages

0 – 8 Punkte

Stand der Voraussetzungen

- bisherige Leistungen (Studien-/Promotionsabschluss, Prädikate) 0 – 3 Punkte
- Publikationen 0 – 2 Punkte
- bisherige Drittmittelinwerbung/Stipendien 0 – 2 Punkte
- wissenschaftliche Preise 0 – 2 Punkte