

# VERLEIHUNG DER BEZEICHNUNG APL. PROFESSOR\*IN

an der Medizinischen Fakultät der Friedrich-Schiller-Universität Jena

## VERFAHRENSSCHRITTE

**Einreichung** des Antrages auf Verleihung



**Prüfung** des Antrages auf Vollständigkeit



**Versand**

- Eingangsbestätigung an Leiter\*in
- Einverständnis Einsichtnahme Studierende an PD



**Sitzung der ständigen apl.-Kommission**

- Vorentscheidung über die Erfüllung der Leistungsanforderungen
- Einschätzung zur Lehre durch Vertreter\*in Gruppe der Studierenden



**Anforderung Gutachternvorschläge**  
durch BM an Leiter\*in der Struktureinheit



**Beschluss des Fakultätsrates (FR):**

- Bestätigung der Gutachter\*innen



**Anforderung und Eingang der Unterlagen**

- Einholung von zwei auswärtigen Gutachten
- Einholung Studentisches Votum



**Empfehlung** der ständigen apl.-Kommission

- Vorlage des Antrages im FR



**Beschluss** des Fakultätsrates (FR)

- Empfehlung zur Vorlage des Antrages im Senat



**Antrag** an Präsident der FSU

- Unterstützung des Antrages
- Vorlage des Antrages im Senat



**Vorstellung** des Antrages im Senat

- Empfehlung zur Verleihung



**Verleihung** der Bezeichnung außerplanmäßige/r  
Professor\*in durch den Präsident

## BETEILIGTE

◁ Leiter/in der Struktureinheit, Privatdozent/in

◁ BM

◁ BM

◁ Dekan, Prodekan für Forschung, Prodekan für Lehre, Medizinischer Vorstand, Vertreter\*in Gruppe der akademischen Mitarbeiter, Vertreter\*in Gruppe der Studierenden

◁ Dekan, Leiter/in der Struktureinheit, BM

◁ Fakultätsratsmitglieder

◁ BM, Gutachter\*innen, Vertreter/in Gruppe der Studierenden (apl.-Kommission)

◁ Dekan, Prodekan für Forschung, Prodekan für Lehre, Medizinischer Vorstand, Vertreter\*in Gruppe der akademischen Mitarbeiter, Vertreter\*in Gruppe der Studierenden

◁ Fakultätsratsmitglieder

◁ Dekan, BM

◁ Präsident, Senatsmitglieder

◁ Präsident, Privatdozent\*in